

# Declaratieformulier Vervoerskosten Jeugdzorg



**!** Zorg dat je dit document opslaat op jouw computer voordat je begint met het invullen.

## Belangrijk om te weten

---

Vul dit formulier zo volledig mogelijk in. Let hierbij vooral op de volgende punten:

- Doorloop het formulier nauwkeurig. Controleer of alles is ingevuld en of de handtekening en stempel van de instelling er op staan. Wij kunnen alleen volledig ingevulde en ondertekende formulieren verwerken.
- Indien je toestemming heeft voor meerdere bestemmingen, vul je per bestemming een apart formulier in.
- Voor parkeerkosten is geen vergoeding mogelijk.
- Voor meer informatie kun je terecht op onze site [vgz.nl/jeugdzorg](http://vgz.nl/jeugdzorg).

## Persoonsgegevens

---

Klantnummer	Geboortedatum (dd-mm-jjjj)		
Voorletter(s)	Tussenvoegsel(s)	Achternaam	
Straat	Huisnummer		Toevoeging
Postcode	Woonplaats		

## Persoonsgegevens pleegouder

---

Klantnummer	Geboortedatum (dd-mm-jjjj)	Bankrekeningnummer	
Voorletter(s)	Tussenvoegsel(s)	Achternaam	
Straat	Huisnummer		Toevoeging
Postcode	Woonplaats		

## Specificatie

---

Geef op de achterkant een specificatie van de ritten die je declareert en vul deze zo volledig mogelijk in.

1. Vul het klantnummer nogmaals in.
2. Kruis aan welk soort vervoer je declareert. Graag één soort vervoer per formulier invullen.
3. Vul de postcode van je vertrekadres in en kruis aan of dit jouw huisadres is. Vul vervolgens de postcode en naam van jouw bestemming in. Hou je er rekening mee dat je geen postbusnummer invult.
4. Vul de reiskosten per datum in. Links in de tabel vul je de heenreis in en rechts de terugreis. Vul het bijhorende aantal kilometers van de reis in. Houd er rekening mee dat het aantal kilometers van de heenreis kan afwijken van de terugreis. Geef aan of er boot-, tol- en/of tunnelkosten van toepassing zijn.
5. Laat het formulier voorzien van een handtekening en stempel van de instelling en de datum van ondertekening.

**Let op:**

- Voor de (her)berekening van het aantal kilometers hanteren wij de snelste route van de ANWB routeplanner. Hierbij wordt geen rekening gehouden met het actueel verkeer.
- Indien je openbaar vervoer declareert, vragen wij je vriendelijk de vervoersbewijzen bij te sluiten.
- Indien er sprake is van boot-, tol- en/of tunnelkosten, vragen wij je vriendelijk de bewijzen bij te sluiten.
- Bij het declareren van taxivervoer dien je de taxinota's bij te voegen. Maak je gebruik van een gecontracteerde taxivervoerder? Dan dient deze de kosten zelf bij ons te declareren. Op onze site vind je een overzicht van gecontracteerde vervoerders. Als je gekozen hebt voor een taxibedrijf dat geen overeenkomst met ons heeft, bedraagt de vergoeding conform verzekeringsvoorwaarden.

## Ondertekening

---

Naar waarheid ingevuld:

Datum Handtekening verzekerde

VGZ  
Afdeling Special Accounts  
Postbus 25072, 5600 RS Eindhoven  
[vgz.nl/jeugdzorg](http://vgz.nl/jeugdzorg)

## 1. Klantnummer

---

## 2. Soort vervoer

---

Welk soort vervoer wil je declareren? (graag één optie aankruisen)

Eigen vervoer

Openbaar vervoer (voeg vervoersbewijs toe als je declareert)

Taxivervoer (voeg taxifactuur toe als je declareert)

## 3. Zittend ziekenvervoer in verband met of ten behoeve van

---

Graag één optie aankruisen.

Chemo-, radio-, of immunotherapie

Rolstoelafhankelijk

Nierdialyse

Visueel gehandicapt

Intensieve kindzorg

Langdurige behandeling (hardheidsclausule)

Transplantatie

Weekendvervoer

## 4. Heb je meerdere bestemmingen?

---

Graag per bestemming één formulier gebruiken.

Postcode vertrekadres

Postcode bestemming

Is dit je huisadres?

Ja

Nee

Naam bestemming

## 5. Gemaakte ritten + datum

---

Wanneer heb je de ritten gemaakt?

Datum heen (dd-mm-jjjj)	Kilometers heen	Datum terug (dd-mm-jjjj)	Kilometers terug	Extra kosten*
1				€
2				€
3				€

4	€
5	€
6	€
7	€
8	€
9	€
10	€
11	€
12	€
13	€
14	€
15	€
16	€
17	€
18	€
19	€
20	€

\* Eventuele boot-, tunnel- of tolgelden

## 6. Akkoord

---

Datum

Handtekening en stempel instelling van je bestemming

Akkoord voor datums vervoer